

Guatemala, 25 de octubre de 2021

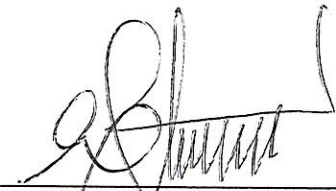
Licenciado

Luis Adolfo Mijangos Recinos
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciado:

Me dirijo a usted de la manera más atenta y con el fin de presentarle mi informe de actividades realizadas correspondientes al séptimo producto, conforme a los alcances establecidos en los términos de referencia, y los resultados esperados que continuación se detallan. Según contrato administrativo DGA-189-682-2021 de la Dirección General de las Artes y según resolución número VC-DGA-057-2021.

- Analicé reportes del Sistema SIGES.
- Revisé y di seguimiento de la nómina general del grupo 0 del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes.
- Revisé procesos de compra del Centro de Costo.
- Di seguimiento a procesos de ejecución de los grupos de gasto.
- Analicé reportes financieros del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes de la Dirección General de las Artes.
- Elaboré el presupuesto general y formulación multianual del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes.
- Consolidé cuota financiera mensual, cuatrimestral, otros.
- Conformé expedientes de pago para liquidación.
- Realicé modificaciones presupuestarias.
- Conformé expedientes para contratación del sub grupo 18.



F. Edgar René Palacios Velásquez.


Lic. Jerson M. Makepeace Mazariegos
Director Técnico I
Dirección Administrativa Financiera
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

F. Director Administrativo Financiero.

Séptimo Producto

Integración de los documentos contables del Centro de Costo Dirección y Coordinación Artes, diligenciados al mes de octubre.

1. Realicé requisiciones para compras de acuerdo a las solicitudes recibidas por las diferentes delegaciones y secciones de la Dirección General de las Artes. *Ver anexo I de integración en cd.*
2. Elaboré cartas de satisfacción por boletos aéreos ida y vuelta, a personal de la Dirección General de las Artes. *Ver anexo consolidado 2 en cd.*
3. Analicé, consolidé y elaboré la solicitud de cuota del mes de noviembre del grupo 0; renglón 011 "Personal Permanente", renglón 021 "Personal Supernumerario", renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" y renglón 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes. *Ver anexo de integración 3 en cd.*
4. Analicé, consolidé y elaboré las Modificaciones Presupuestarias en los renglones del grupo 0, solicitadas:
Modificación presupuestaria No. 032 realizada para el pago del bono de proceso de la asignación del complemento personal al salario del Director Técnico I y Director Técnico III de la Dirección General de las Artes a partir del 01 de octubre del presente ejercicio fiscal 2,021.
Modificación presupuestaria No. 034, se elaboró para financiar los aguinaldos del personal de la Dirección General de las Artes.
Modificación presupuestaria No. 038, se realizó la presente para ceder presupuesto y ponerlo a disposición a nivel interinstitucional.
Modificación presupuestaria No. 040, se realizó para alimentar el renglón 033 "Complementos específicos al personal por jornal" y hacer efectivo el complemento al ajuste salarial al personal por "Jornal". *Ver anexo 4 en cd.*


F. Edgar/René Palacios Velásquez.

Lic. Jerson M. Mazariegos
Director Técnico I
Dirección Administrativa Financiera
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes.
F. Director Administrativo Financiero.